

Starostka obce Srubec

v souladu s § 166 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), a čl. II bodu 5 písm. a) přechodných ustanovení zákona č. 472/2011 Sb., kterým se mění zákon č. 561/2004 Sb., a v souladu s vyhláškou MŠMT ČR č. 54/2005 Sb., o náležitostech konkursního řízení a konkursních komisích

oznamuje vyhlášení konkursního řízení
na vedoucí pracovní místo ředitele/ky

Mateřské školy Srubec, okres České Budějovice

Předpoklady pro výkon daného pracovního místa:

- stanovené v § 5 odst. 1, § 32a zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů,
- získání odborné kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost dle ustanovení §6 (MŠ), § 7 a § 8 (ZŠ)
- délka praxe ke dni podání přihlášky 3 roky pro MŠ, 4 roky pro ZŠ,
- znalost problematiky školských právních a ekonomických předpisů,
- organizační a řídicí schopnosti,
- znalost práce na PC (možno doložit certifikátem),
- občanská a morální bezúhonnost,
- dobrý zdravotní stav,
- předpokládáný nástup na pracovní místo 1. 10. 2014.

Jmenování na vedoucí pracovní místo je na období 6 let.

Podání přihlášky

Přihlášky, včetně příloh, zasílejte nebo osobně předejte **nejpozději do 2. 9. 2014, do 15.00hod.** na adresu: Obecní úřad Srubec, Ledenická – Šarda čp. 92, 370 06 Srubec. Obálku označte heslem „**Konkurs**“. Rozhodující je datum dne odeslání na poštovním razítku, nebo datum osobního předání přihlášky v zalepené a označené obálce. V případě dotazů se obraťte na tel.387 203 992 nebo 720 510 477.

Náležitosti přihlášky jsou:

jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, místo trvalého pobytu, případně adresa pro doručení poštou, datum a podpis (vhodné uvést e-mail, ID datové schránky, mobil).

Přílohy přihlášky jsou:

1. strukturovaný životopis s vlastnoručním podpisem, ve kterém uveďte údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech,
2. výpis z Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (originál, případně ověřená kopie),
3. úředně ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání (např. maturitní vysvědčení, diplom s vysvědčením o státní závěrečné zkoušce nebo diplom s dodatkem

k diplomu, doklad o doplňkovém pedagogickém studiu a případně doklad o absolvování kvalifikačního studia pro ředitele škol a školských zařízení),

4. průkazný doklad o celkovém průběhu zaměstnání rozhodném pro výkon pracovního místa ředitele/ky, v souladu s § 5 zákona č. 563/2004 Sb. potvrzený posledním zaměstnavatelem. (Nedoloží-li uchazeč potvrzení potřebné délky praxe dle § 5 odst. 1 zákona č. 563/2004 Sb. posledním zaměstnavatelem, doloží potřebnou praxi potvrzením zaměstnavatele, u kterého příslušnou praxi vykonával nebo úř. ověřenou pracovní smlouvou.),
5. lékařské potvrzení o zdravotní způsobilosti k výkonu pracovního místa ředitele/ky školy (ne starší 3 měsíců),
6. koncepce rozvoje školy s vlastnoručním podpisem (max. 4 strany formátu A4),
7. souhlas s evidencí osobních údajů a žádost o vrácení poskytnutých dokladů.

Ve Srubci dne 30. 7. 2014

PhDr. Zuzana Vyhnálková
starostka obce Srubec